

**TEENUSE KASUTAMISE ÜLDTINGIMUSED**

Kehtib alates 01.10.2018

**1. Versiooniinfo**

<b>Kuupäev</b>	<b>Versioon</b>	<b>Muudatused</b>
13.06.2018	4.0	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lisatud Mobiil-ID teenuse kasutamise põhimõtted</li><li>- Eemaldatud Kasutajapõhine autentimisteenus</li><li>- Uuendatud punktid 12.2, 12.4, 12.6</li><li>- Lisatud punktid 8.5, 8.6, 8.7, 8.12, 12.5</li><li>- Keelelised parandused</li></ul>
01.03.2017	3.0	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lisatud Smart-ID teenuse kasutamise põhimõtteid</li><li>- Uuendatud punktid 2, 3.2, 4.4, 8.7, 8.8, 9.2.3, 9.6, 10, 11.4, 14.6, 14.7, 16.2, 16.4, 16.5, 17.9</li><li>- Keelelised parandused</li></ul>
01.07.2016	2.0	<ul style="list-style-type: none"><li>- Uuendatud Teenuste kasutuspõhimõtteid</li><li>- Lisatud Ajatempliteenuse, Kasutajapõhise autentimisteenuse ja Vahendatud kehtivuskinnitusteenuse kasutuspõhimõtted ja korrigeeritud uute teenuste lisandumisel vastavus teiste lepingu punktidega</li><li>- Uuendatud Teenuste katkestuste tingimusi</li><li>- Uuendatud Kliendi kohustusi</li><li>- Uuendatud struktuuri ja pealkirja, lisatud versiooniinfo</li></ul>
01.09.2011	1.0	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hinnakirja ja hinnapakettide loogika muudatus.</li><li>- Lisatud mõiste kolmanda osapoole katkestus.</li><li>- Keelelised parandused.</li></ul>

**2. Mõisted**

<b>SK</b>	SK ID Solutions AS
<b>Klient</b>	Kliendilepingus märgitud täisealine ja teovõimeline füüsiline isik või juriidiline isik.
<b>Pooled</b>	SK ja Klient
<b>Leping</b>	Leping, mis koosneb Kliendilepingust, Teenuse Kasutamise Üldtingimustest, Hinnakirjast ning nende muudatustest.
<b>Kliendileping</b>	SK ja Kliendi vahel seoses kliendisuhetega sõlmitav raamleping, milles määratakse Kliendi andmed ja kasutatavad teenused ning eritingimused. Kliendileping on Lepingu osa.
<b>Teenuse Kasutamise Üldtingimused</b>	Käesolev dokument, mis sätestab Poolte vahelise lepingulise suhte eeldused ja õiguslikud alused ning määratakse SK poolt osutatavate teenuste kasutamise põhimõtted ja üldtingimused. Teenuse Kasutamise Üldtingimused on Lepingu osa.
<b>Hinnakiri</b>	Lepingu osa, milles määratakse Teenuse hinnad ja rakendamise tingimused.
<b>Sertifikaat</b>	Digitaalsed andmed, mis võimaldavad elektroonilist allkirjastamist, elektroonilist isikusamasuse kontrollimist, seadmetuvastust, turvalise andmeedastuse tagamist, tarkvara signeerimist

	ja/või andmete krüpteerimist ning milles avalik võti on seotud füüsilise või juriidilise isikuga, kellele sertifikaat kuulub.
<b>Vahenduskiht</b>	SK poolt pakutav täiendav funktsionaalsus, mis kasutab Teenuseid (nt allkirja moodustamine, mobiil-ID päringud).
<b>Teenus</b>	SK poolt Kliendile osutatav Kehtivuskinnitusteenus, Vahendatud kehtivuskinnitusteenus, Ajatempliteenus, Mobiil-ID teenus või Smart-ID teenus, mida võib Klient kasutada koos või eraldi või Vahenduskihi kaudu.
<b>Kehtivuskinnituse tõestusvärtus</b>	Andmete kogum, mis seob allkirjastatud dokumendi ajahetkega, mil elektrooniliseks allkirjastamiseks kasutatud sertifikaat oli kehtiv.
<b>Kasutaja</b>	Kliendi infosüsteemi või rakenduse vahendusel Teenuse lõppkasutaja.
<b>Tasu</b>	Tasu Teenuse kasutamise eest ühes kalendrikuus.
<b>SK koduleht</b>	<a href="http://www.sk.ee">www.sk.ee</a>
<b>Tööpäev</b>	Kell 9.00-18.00 Ida-Euroopa aja järgi (UTC+2), esmaspäevast reedeni, välja arvatud Eesti riigipühadel.

### 3. Üldosa

- 3.1. Teenuse kasutamiseks sõlmivad SK ja Klient Leping.
- 3.2. Leping sõlmimise järgselt annab SK ligipääsu Teenusele 5 (viie) Tööpäeva jooksul.
- 3.3. SK osutab Teenust ja Klient kohustub Teenust kasutama vastavalt Lepingus määratud tingimustele.
- 3.4. Klient kohustub tutvuma ja järgima Teenuse kasutustingimusi, põhimõtteid ja tehnilisi spetsifikatsioone, mis on avaldatud SK kodulehel.
- 3.5. Teenuse Kasutamise Üldtingimuste ja Kliendilepingu tingimuste lahknemisel rakendatakse Kliendilepingus kokkulepitud tingimusi.

### 4. Kehtivuskinnitusteenuse ja Vahendatud kehtivuskinnitusteenuse kasutamise põhimõtted

- 4.1. Kehtivuskinnitusteenus on signeeritud kinnituse väljastamine SK poolt väljastatud Sertifikaatide kehtivuse kohta.
- 4.2. Vahendatud kehtivuskinnitusteenus on teiste sertifitseerijate Sertifikaatide kehtivusinfo vahendamine. Sertifitseerijate nimekiri ja nende puhul kasutatav kehtivusinfo allikas on avaldatud SK kodulehel.
- 4.3. Kui päring sisaldab *nonce* välja ehk elektrooniliselt allkirjastatud dokumendi sõnumilühendit, väljastab punktides 4.1 ja 4.2 nimetatud teenus lisaks kinnituse dokumendi olemasolu kohta päringu tegemise ajal.
- 4.4. Kehtivuskinnitusteenuse ja Vahendatud kehtivuskinnitusteenuse kasutamine toimub Interneti standardis IETF RFC 6960 või uuemas fikseeritud protokoll järgi.
- 4.5. Kehtivuskinnituse tõestusvärtus:
  - 4.5.1. Kehtivuskinnituse tõestusvärtuse tagamiseks peab SK logisüsteemi, kus säilitatakse kontrolljäljed kõikide Sertifikaatide kehtivuse ning väljastatud kehtivuskinnituste kohta. Logisüsteemis on kontrolljäljed üksteisega ajaliselt järjekorras seotud. Logikirjes fikseeritakse aeg, sooritatud tegevus, tegevuse autoriseerimise vahend ja -identifikaator, päritud Sertifikaadi (Sertifikaatide) identifikaator ning päringu *nonce* välja väärtus. Vahendatud kehtivuskinnitusteenuse puhul kantakse logisüsteemi vaid info väljastatud kehtivuskinnituste kohta ning originaalallikast saadud kehtivusinfo, mille põhjal vastus väljastati.
  - 4.5.2. SK tagab väljastatud Kehtivuskinnituste kontrolljälgede säilitamise ja kasutatavuse vähemalt 10 (kümne) aasta jooksul alates kehtivuskinnituse andmisest Kliendile;

- 4.6. Kehtivuskinnitusteenuse ja Vahendatud kehtivuskinnitusteenuse tehnilised parameetrid ja teenussertifikaadid on avaldatud SK kodulehel.
- 4.7. Teenuse Kasutamise Üldtingimused kehtivad ka juhul, kui punktides 4.1 ja 4.2. nimetatud teenust kasutatakse SK poolt pakutava Vahenduskihi kaudu. Vahenduskihile kehtivad punktis 9 kirjeldatud Teenuse tingimused.

## 5. Ajatempliteenuse kasutamise põhimõtted

- 5.1. Ajatempliteenus on teenus, mis väljastab ajatempleid. Ajatemplid kinnitavad, et teatud andmed eksisteerisid vastaval ajahetkel.
- 5.2. Ajatempliteenuse kasutamine põhineb protokollil, mis on kirjeldatud Interneti standardis IETF RFC 3161 või uuemas.
- 5.3. Teenuse osutamisel juhindutakse SK Ajatempliteenuse osutaja põhimõtetest ja kasutamisel kohaldatakse SK Ajatempliteenuse kasutustingimusi. Nimetatud dokumendid on kättesaadavad <https://www.sk.ee/repositoorium/ajatembelduse-pohimotted/>.
- 5.4. Ajatempliteenuse tehnilised parameetrid ja Ajatempliteenuse teenussertifikaat on avaldatud SK kodulehel.
- 5.5. Teenuse Kasutamise Üldtingimused kehtivad ka juhul, kui punktis 5.1 nimetatud teenust kasutatakse SK poolt pakutava Vahenduskihi kaudu. Vahenduskihile kehtivad punktis 9 kirjeldatud Teenuse tingimused.

## 6. Mobiil-ID teenuse kasutamise põhimõtted

- 6.1. Mobiil-ID on Kasutajale väljastatud elektroonilise identiteedi lahendus. Mobiil-ID teenus võimaldab Kliendil oma infosüsteemis või rakenduses kasutusele võtta Mobiil-ID Kasutajatele mõeldud autentimise ja elektroonilise allkirjastamise võimalusi. Täpne mobiilioperaatorite nimekiri on avaldatud SK kodulehel.
- 6.2. Mobiil-ID teenuse kasutamine põhineb Mobiil-ID tehnilisel spetsifikatsioonil, mis on avaldatud SK kodulehel.
- 6.3. Mobiil-ID teenuse tehnilised parameetrid ja teenussertifikaat on avaldatud SK kodulehel.
- 6.4. Teenuse Kasutamise Üldtingimused kehtivad ka juhul, kui punktis 5.1 nimetatud teenust kasutatakse SK poolt pakutava Vahenduskihi kaudu. Vahenduskihile kehtivad punktis 9 kirjeldatud Teenuse tingimused.

## 7. Smart-ID teenuse kasutamise põhimõtted

- 7.1. Smart-ID on SK poolt Kasutajatele pakutav elektroonilise identiteedi lahendus. Smart-ID teenus võimaldab Kliendil oma infosüsteemis või rakenduses kasutusele võtta Smart-ID Kasutajatele mõeldud autentimise ja elektroonilise allkirjastamise võimalusi.
- 7.2. Smart-ID teenuse kasutamine põhineb Smart-ID tehnilisel spetsifikatsioonil, mis on avaldatud SK kodulehel.
- 7.3. Smart-ID teenuse tehnilised parameetrid ja teenussertifikaat on avaldatud SK kodulehel.
- 7.4. Smart-ID tehingute (Kasutaja autentimine ja elektrooniline allkirjastamine) tõestusväärtuse tagamiseks peab SK logisüsteemi. Logikirjes fikseeritakse Kasutaja, aeg, sooritatud tegevus ja Kliendi identifikaator.
  - 7.4.1. SK tagab Smart-ID tehingute kontrolljälgede säilitamise ja kasutatavuse vähemalt 10 (kümne) aasta jooksul alates Smart-ID Kasutaja poolse autentimise ja/või elektroonilise allkirjastamise hetkest.
- 7.5. SK vastutab Smart-ID Kasutaja andmete terviklikkuse eest kogu elutsükli kestel.

## 8. Kohustused Teenuse kasutamisel

- 8.1. Klient kohustub enne Teenuse kasutamist tutvuma ja Teenuse kasutamisel järgima Teenuse kasutustingimusi. Ajatempliteenuse kasutustingimused on kättesaadavad <https://www.sk.ee/repositoorium/ajatembelduse-pohimotted/>.

- 8.2. Klient kohustub Teenuse kasutamisel rakendama meetmeid, et tagada Teenusele saadetava päringu vastavus Teenuse poolt toetatud protokollidele ja päringu vastuse korrektne tõlgendamise (mh kontrollima teenussertifikaadi õigsust).
- 8.3. Klient kohustub rakendama meetmed vältimaks Teenuse ligipääsu sattumist kolmandate isikute valdusesse.
- 8.4. Klient garanteerib Teenuse kasutamisel Kasutaja isikuandmete kaitse vastavalt kehtivatele õigusaktidele.
- 8.5. Mobiil-ID ja/või Smart-ID teenuse kasutamisel võib Klient pärida Kasutaja isikuandmeid Teenuselt ainult juhul, kui Kasutaja on algatanud autentimise või elektroonilise allkirjastamise tehingu. PIN koodi sisestamisega annab Kasutaja SK-le nõusoleku edastada Kasutaja isikuandmed Kliendile.
- 8.6. Kliendil on keelatud pärida Teenuselt Kasutaja isikuandmeid ilma Kasutaja nõusolekuta, välja arvatud juhul, kui Kasutaja isikuandmeid küsitakse autentimise või elektroonilise allkirjastamise päringu ettevalmistamiseks. Sellisel juhul peab alati järgnema Kasutaja nõusoleku küsimine.
- 8.7. Kliendil puudub õigus säilitada Kasutaja isikuandmeid, kui puudub Lepingu punktides 8.5 ja 8.6 kirjeldatud Kasutaja nõusolek.
- 8.8. Elektroonilisel allkirjastamisel peab Klient oma infosüsteemis või rakenduses tagama, et:
  - 8.8.1.kehtivuskinnitust nõutakse esimesel võimalusel;
  - 8.8.2.rakendataks meetmeid selleks, et elektrooniliselt allkirjastatavad andmed oleksid üheselt tõlgendatavad;
  - 8.8.3.Kasutajal on funktsiooni abil võimalik veenduda elektrooniliselt allkirjastatavate andmete ja allkirjale lisatavate atribuutide (allkirjastamise asukoht, roll/resolutsioon) õigsuses juhul, kui neid kasutatakse;
  - 8.8.4.Kasutajale elektroonilise allkirjastamise eelselt esitatud andmed vastavad tegelikult allkirjastatavatele andmetele;
  - 8.8.5.Kasutajale on kättesaadav allkirjastamise järgselt tekkinud elektrooniliselt allkirjastatud dokument.
- 8.9. Mobiil-ID ja Smart-ID Kasutaja autentimisel ning elektroonilisel allkirjastamisel on Klient kohustatud tagama kontrollkoodi nähtava kuvamise Kasutajale ja paluma Kasutajal enne PIN koodi sisestamist kontrollida selle kokkulangevust.
- 8.10. Kliendil ei ole õigust Lepingut ega sellest tulenevaid õigusi ja kohustusi kolmandatele isikutele üle anda ilma SK kirjaliku nõusolekuta. Ilma SK nõusolekuta Kliendi poolt Lepinguga omandatud õiguste ja võetud kohustuste loovutamine kolmandatele isikutele on kehtetu.
- 8.11. Kliendil ei ole õigust Teenuseid kolmandatele isikutele edasi müüa ilma SK kirjaliku nõusolekuta.
- 8.12. SK-l on õigus kontrollida Lepingu punktis 8 sätestatud Kliendi kohustuste täitmist.

## 9. Teenuse plaanilised ja mitteplaanilised katkestused

- 9.1. SK teavitab Klienti Lepingu punktis 13.5 sätestatud viisil plaanilistest Teenuse katkestamisest, selle põhjustest ja eeldatavast Teenuse taastamise ajast vähemalt 7 kalendripäeva enne katkestust.
- 9.2. SK tagab, et Teenuse plaaniline katkestus ühe Teenuse kohta:
  - 9.2.1.ei toimu enam kui 2 korda igas kalendrikuus;
  - 9.2.2.ei toimu enam kui 12 korda igas aastas;
  - 9.2.3.toimub ajavahemikus 23.00 kuni 7.00, välja arvatud reedeti;
  - 9.2.4.ei ületa maksimaalselt 3 tundi korraga ja ühes kuus kokku kuni 6 tundi.
- 9.3. SK teavitab Klienti punktis 13.5 sätestatud viisil mitteplaanilistest katkestustest esimesel võimalusel.
- 9.4. SK tagab, et mitteplaaniliste katkestuste kestus ühe Teenuse kohta ei ületa:
  - 9.4.1.Tööpäeviti maksimaalselt 45 minutit korraga ja ühes kuus kokku kuni 90 minutit;

- 9.4.2. Tööpäeva väliselt maksimaalselt 3 tundi korraga ja ühes kuus kokku kuni 6 tundi.
- 9.5. Teenuse häireks loetakse olukorda, kui punktides 9.4.1 ja 9.4.2 kirjeldatud ajavahemikus ebaõnnestunud päringute arv Teenuses on väiksem kui 10% kogupäringute arvust ühe Teenuse kohta. Teenuse häiret ei loeta Teenuse mitteplaaniiliseks katkestuseks.
- 9.6. Autentimis- ja allkirjastamispäringute Kasutaja seadmes asuvasse Smart-ID rakendusse saatmiseks kasutatavate teavitusteenuste (nt. Google Cloud Messaging, Firebase Cloud Messaging) katkestusi ei loeta Teenuse mitteplaaniiliseks katkestuseks.
- 9.7. Katkestusi mobiiloperaatori poolt pakutavates teenustes (nt. sõnumiedastus, levi jms) ei loeta Mobiil-ID teenuse mitteplaaniiliseks katkestuseks.

## 10. Teenuse peatamine

- 10.1. SK-l on õigus peatada Teenuse osutamine Kliendile juhul, kui:
- 10.1.1. Klient ei pea kinni Lepingus toodud tingimustest;
  - 10.1.2. Klient on arve maksmisega viivitanud rohkem kui 1 (üks) kuu;
- 10.2. SK teavitab Kliendi Teenuse peatamise vajadusest ette mõistliku aja jooksul. Teenus peatatakse pärast seda, kui Klient ei kõrvalda Teenuse peatamist põhjustavaid asjaolusid SK poolt määratud mõistliku aja jooksul.
- 10.3. SK-l on õigus peatada Teenuse osutamine ilma eelneva kirjaliku etteteatamiseta, kui Kliendi tegevus ohustab Teenuse toimivust ja kättesaadavust teistele Klientidele (nt. DDOS rünnak). SK teavitab Kliendi Teenuse osutamise peatamisest.
- 10.4. Klient kohustub SK-d teavitama Teenuse peatamist põhjustanud asjaolude kõrvaldamisest.
- 10.5. SK lõpetab Teenuse peatamise kui Klient on Teenuse peatamist põhjustanud asjaolud on kõrvaldanud.

## 11. Teenuse hind ning arveldamise kord

- 11.1. SK-l on õigus võtta Kliendilt Tasu Teenuse osutamise eest vastavalt Hinnakirjale, mis on avaldatud SK kodulehel. Lepingu sõlmimisel valib Klient Hinnakirja alusel talle sobiva hinnapaketi, mis fikseeritakse Kliendilepingus. Hinnapaketti on võimalik muuta kalendrikuu vahetumisel.
- 11.2. SK väljastab Teenuse eest tasumiseks Kliendile arve igakuiselt Teenuse kasutamisele järgneva kuu 10.ndaks kuupäevaks.
- 11.3. Lepingu jõustumisel ja lõpetamisel arvestatakse Kliendile Tasu täies ulatuses kalendrikuu eest, mil Teenuse osutamist alustati või Leping lõpetati.
- 11.4. Klient kohustub tasuma SK-le Teenuse osutamise eest arve 14 (neljateist) päeva jooksul arve väljastamise kuupäevast.
- 11.5. SK-l on õigus nõuda Kliendilt viivist hilinemise eest arvete tasumisel. Viivist arvestatakse alates maksetähtajale järgnevast kalendripäevast 0,15% tasumata summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest.
- 11.6. Teenused on jagatud Hinnakirjas esitatud päringu hindade ja miinimum päringute arvu alusel hinnapakettideks. Tasu arvutatakse Kliendi sooritatud päringute arvu alusel. Kui Kliendi sooritatud päringute arv jääb alla hinnapaketi fikseeritud miinimumi arvutatakse Tasu paketi sisalduvate miinimum päringute arvu alusel.
- 11.7. SK poolt pakutava Vahenduskihi kaudu tehtud päringud loetakse vastavalt Kliendi Kehtivuskinnitusteenuse või Vahendatud kehtivuskinnitusteenuse või Ajatempliteenuse või Mobiil-ID teenuse päringute hulka ja arveldatakse vastavalt Hinnakirjale. Vahenduskihi kasutamise eest võib SK rakendada eraldi Tasu.
- 11.8. Teenuse hind ei sisalda väljavõtete tegemist kontrolljälgedest ja logidest kehtivuskinnituste, ajatemplite ja/või Sertifikaatide kehtivuse päringute ja/või Smart-ID ja/või Mobiil-ID teenuse tehinguandmete kohta SK logisüsteemist ja või muude seotud

teenuste eest. Väljavõtted on käsitletavad eraldi teenusena, mille eest SK võib rakendada teenustasu.

## 12. Konfidentsiaalsus ja andmete kasutamine

- 12.1. Pooled kohustuvad hoidma saladuses informatsiooni teise Poole ja tema klientide, äripartnerite, töötajate, finantsmajandusliku seisundi või tehingute kohta, mis sai teatavaks seoses Lepingu sõlmimise, täitmise, muutmise või lõpetamisega ning mitte avaldama sellist informatsiooni kolmandatele isikutele ilma teise Poole kirjaliku nõusolekuta ka pärast Lepingu lõppemist tähtajatult.
- 12.2. Pooltel õigus viidata Lepingu olemasolule kui see on eraldi sätestatud Kliendilepingus, kuid mitte Lepingu sisu üksikasjadele ega tehnilistele andmetele. Käesolev konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele Poolte audiitoritele, seaduse alusel järelevalvet teostavatele asutustele ja juriidilistele nõustajatele.
- 12.3. SK-l on õigus kasutada Kliendi andmeid Teenuse rakenduste kohta oma Teenust ja tehnoloogiat tutvustavate rakenduste näidetena, kui Kliendilepingus pole teisiti märgitud.
- 12.4. SK garanteerib, et Teenusesse Kliendi poolt saadetud andmed on ainult kasutusel Teenuse pakkumiseks ja ei oleks kättesaadavad kolmandatele osapooltele.
- 12.5. SK-l ei ole õigust jälgida ega analüüsida Kasutaja andmeid üskikisiku tasandil SK ärihuvide eesmärgil.
- 12.6. SK garanteerib isikuandmete kaitse vastavalt kehtivatele õigusaktidele ja SK Isikuandmete töötlemise põhimõtetele, mis on kättesaadav SK kodulehel.

## 13. Teavitamise kohustus ja dokumentide vorm

- 13.1. Klient kohustub teavitama SK-d Kliendilepingu andmete muutumisest ning edastama uued andmed SK-le viivitamata Kliendilepingus märgitud SK e-posti aadressile või SK e-teeninduskeskkonna kaudu. Andmete muutuseks loetakse Kliendi andmete, sealhulgas ka volitatud isiku, kontaktisiku, arvutivõrgu aadressi ja valitud hinnapaketi aluseks olevate andmete (eeldatav päringute maht) muutust.
- 13.2. Kuni teine Pool ei ole teatanud vastupidist, on kummalgi Poolel õigus eeldada, et kontaktandmeid ei ole muudetud, samuti pole muudetud kontaktisikute volitusi ega neid tühistatud.
- 13.3. Klient on vastutav tema poolt SK-le teavitatud e-posti aadressi toimivuse ja kasutamise seonduvate (sh e-posti aadressi vahendusel sõlmitud tehingutest tulenevate) tagajärgede eest. Muuhulgas on Klient vastutav juhul, kui Kliendi e-posti aadressi on kasutanud kolmas isik.
- 13.4. SK teavitab Klienti Kliendilepingus ja/või SK e-teeninduskeskkonnas märgitud kontaktile Lepingu sisulistest muudatustest vastavalt Lepingu punktis 16.1 ja/või 16.2 sätestatule.
- 13.5. Lepinguga seotud informatsioonilise iseloomuga teated edastatakse Poolte vahel e-posti, täiendavalt SK kodulehe või SK e-teeninduskeskkonna kaudu.

## 14. Poolte vastutus

- 14.1. Pooled vastutavad Lepinguga võetud kohustuste mittetäitmise või mittenõuetekohase täitmise eest teisele Poolele või kolmandatele isikutele tekitatud otsese varalise kahju eest vastavalt käesolevale Lepingule ja õigusaktidele.
- 14.2. SK vastutab osutatud Teenuse poolt väljastatud informatsiooni õigsuse eest.
- 14.3. Vahendatud kehtivuskinnituse puhul vastutab SK, et väljastatud vastuse aluseks on võetud sertifikaatide väljaandja poolt edastatud värskem kehtivusinfo.
- 14.4. SK ei vastuta väljastatud kehtivuskinnitusel või ajatemplil põhineva tehingu sisu eest.
- 14.5. SK ei vastuta Lepingu punktis 8.4 sätestatud Kliendi kohustuse mittetäitmise eest.
- 14.6. Punktis 9 toodud Teenuse katkestusaegasid ületava aja eest on Kliendil õigus nõuda 30 (kolmekümne) päeva jooksul alates katkestusest teadasaamisest või hetkest, mil Klient oleks pidanud teada saada, leppetrahvi, kuid mitte rohkem kui:
  - 14.6.1. Tööpäeval 1% lepingu Tasust minutis;
  - 14.6.2. Tööpäeva väliselt 10% lepingu Tasust tunnis;

14.7. SK-lt ühe kalendrikuu jooksul nõutavate leppetrahvide kogusumma ei ületa ühe kalendrikuu Tasu.

## 15. Vääramatu jõud

- 15.1. Pooled vabanevad vastutusest vääramatu jõu korral, mis takistab Lepingust tulenevate kohustuste täitmist. Vääramatuks jõuks loetakse Poolte tahtest sõltumatuid asjaolusid, mida ei võinud ette näha, mis ei allu Poolte tahtele ning teevad võimatuks Lepingust tulenevate kohustuste täitmise.
- 15.2. Pool peab teist Poolt vääramatu jõu esinemisest teavitama esimesel võimalusel Kliendilepingus märgitud kontaktil.
- 15.3. Vääramatu jõu asjaolu ei vabasta Pooli kohustusest võtta tarvitusele kõik võimalikud abinõud Lepingu mittetäitmisega või mittekohase täitmisega tekitatava kahju vältimiseks või vähendamiseks.
- 15.4. Vääramatu jõu asjaolude jätkumisel üle 30 (kolmkümmend) päeva on Poolel õigus Leping ühepoolset lõpetada, teatades sellest kirjalikult teisele Poolele.

## 16. Lepingu muutmine

- 16.1. SK-l on õigus ühepoolset teha Lepingus sisulisi muudatusi teavitades sellest Klienti vähemalt 3 (kolm) kuud ette, kuid mitte sagedamini kui kaks korda aastas. Klienti teavitatakse vastavalt Teenuse Kasutamise Üldtingimuste punktile 13.4.
- 16.2. SK-l on õigus ühepoolset teha muudatusi Teenuse osutamise korras, Teenuse dokumentatsioonis, Lepingus viidatud Teenuse parameetrites, teavitades sellest Klienti SK kodulehe ja/või SK e-teeninduskeskkonna kaudu. Kui muudatuste tagajärjel on vaja muuta Kliendi rakendust, siis teavitatakse Klienti sellest vastavalt Teenuse kasutamise üldtingimuste punktile 13.4.
- 16.3. Kui Klient ei nõustu Teenuse Kasutamise Üldtingimuste punktis 16.1 ja/või 16.2 toodud Lepingu osa muutmisega, on Kliendil õigus Leping üles öelda.
- 16.4. Kui olemasolev Klient tellib täiendavaid Teenuseid, hakkab Kliendi jaoks kehtima uusim versioon Teenuse Kasutamise Üldtingimustest.
- 16.5. Kliendilepingu muudatused ja täiendused (muu hulgas muudatused Kliendi lepingulistes andmetes, tehnilistes parameetrites, hinnapaketi ja täiendavate Teenuste tellimine) vormistatakse SK e-teeninduskeskkonnas.
- 16.6. Kui Kliendilepingu andmete muutmine nõuab muudatusi Teenuse seadetes, on SK kohustatud muudatused sisse viima 5 (viie) Tööpäeva jooksul.

## 17. Lepingu kehtivus ja lõpetamine

- 17.1. Leping on sõlmitud tähtajatult, juhul kui Pooled ei ole Kliendilepingus teisiti kokku leppinud.
- 17.2. Leping jõustub pärast Kliendi tellimuse kinnitamist SK poolt, juhul kui Pooled ei ole teisiti kokku leppinud.
- 17.3. Leping lõpeb füüsilisest isikust Kliendi surmaga, juriidilisest isikust Kliendi likvideerimise/pankroti korral, SK likvideerimisel, Poolte kokkuleppel või ühepoolset ülesütlemisel Lepingus sätestatud alustel.
- 17.4. Kliendil on õigus Leping ühepoolset üles öelda teatades SK-le 2 (kaks) nädalat ette, kui Pooled ei ole teisiti kokku leppinud.
- 17.5. SK-l on õigus Leping ühepoolset üles öelda:
  - 17.5.1. Teenuse osutamise lõpetamisel, teatades Lepingu ülesütlemisest Kliendile vähemalt 4 (neli) kuud ette;
  - 17.5.2. kui Klient kasutab Teenust viisil, mis ei ole Lepinguga kooskõlas, seadusvastaseks tegevuseks või viisil, mis võib põhjustada olulist kahju SK-le või kolmandatele isikutele ilma etteteatamise tähtajata;
  - 17.5.3. kui Klient ei ole hiljemalt 1 (ühe) kuu jooksul Teenuse peatamisest selle aluseks olevaid asjaolusid kõrvaldanud.

- 17.6. Kui Lepingu Pool rikub olulisel määral Lepingu olulisi tingimusi, on teisel Poolel õigus Lepingu täitmine peatada ja Leping üles öelda, kui teine Pool ei ole lõpetanud rikkumist 5 (viie) Tööpäeva jooksul vastava teate saamisest.
- 17.7. Lepingu lõpetamine ei vabasta Kliendi kohustusest tasuda arveid Teenuse eest kuni Lepingu fikseeritud lõppemise päevani.
- 17.8. Lepingu lõppemine/ülesütlemine ei mõjuta enne Lepingu lõppemist tekkinud kohustuste sissenõutavaks muutumist ega täitmist.
- 17.9. Lepingu lõpetamine ei vabasta SK-d kohustusest esitada kehtivuskinnituse tõestusväärse eesmärgil kontrollijälgi Lepingu kehtivusperioodil väljastatud kinnituste kohta.

## **18. Vaidluste lahendamine**

- 18.1. Lepingule kohaldatakse Eesti Vabariigi seadusandlust.
- 18.2. Käesolevast Lepingust tekkinud vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkulepe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Harju Maakohtus.

## **19. SK kontaktid**

- 19.1. SK e-teeninduskeskkond: [www.sk.ee](http://www.sk.ee).
- 19.2. Müügipakkumised: [sales@sk.ee](mailto:sales@sk.ee).
- 19.3. Tehniline tugi: [support@sk.ee](mailto:support@sk.ee).